

**ДОГОВОР**  
на оказание услуги по организации питания

г. Тюмень

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ 21 г.

**Государственное автономное общеобразовательное учреждение Тюменской области «Гимназия российской культуры»**, в лице директора Загвязинской Эвелины Владимировны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**»,

**Общество с ограниченной ответственностью «Магия Вкуса»** в лице генерального директора Сысковой Марины Георгиевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Организация**»,

(Ф.И.О родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О учащегося)

(лицевой счет)

именуемого (мой) в дальнейшем "**Учащийся**", совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом договора является оказание Учреждением и Организацией Учащемуся услуги по организации питания в период образовательного процесса (далее – услуги).

1.2. Срок оказания услуги: с «01» сентября 2021 года на все время обучения в ГАОУ ТО «Гимназия российской культуры».

1.3. Место оказания услуги: г. Тюмень, ул. Широкая, д. 47

1.4. Режим (кратность) питания Учащегося устанавливается согласно заявлению Заказчика.

1.5. Услуга оказывается Учреждением, Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, санитарными нормами и правилами в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, в том числе Положением об организации питания учащихся. Локальные нормативные акты Учреждения по вопросам оказания услуги доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также на информационных стендах в месте оказания услуги.

**II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Организация обязана:**

2.1.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, а также сведения о квалификации и сертификации специалистов.

В наглядной и доступной форме довести до сведения Учащегося, Заказчика необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения Учащегося, Заказчика посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации, а также посредством использования информационной системы «Учет питания». Информация должна содержать: фирменное наименование предлагаемой продукции; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I Договора, в полном объеме в соответствии с законодательством и условиями Договора.

2.1.3. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Учащегося.

2.1.4. Обеспечить Заказчика информацией и документами, касающимися оплаты услуги.

2.1.5. Исполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами для организаций общественного питания в рамках Договора.

**2.2 Организация вправе:**

2.2.1. Требовать оплату за услугу.

2.2.2. Приостановить услугу в случаях нарушения Заказчиком сроков оплаты стоимости услуги.

2.2.3. Вносить изменения в рацион питания по согласованию с Учреждением при наступлении обязательств непредвиденного характера, возникших не по вине Организации (н-р, отключение электроснабжения, водоснабжения и др.).

**2.3. Учреждение обязано:**

2.3.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, о льготах для отдельных категорий граждан, порядке и размере возмещения (компенсации) стоимости услуги.

2.3.2. Обеспечить контроль за организацией питания Учащегося.

2.3.3. Формировать заявку на питание в информационной системе «Учет питания» в день оказания услуги, в соответствии с Положением о питании Учреждения.

2.3.4. Исполнять иные обязанности, установленные законодательством в рамках Договора.

**2.4. Учреждение вправе:**

2.4.1. Требовать от Заказчика надлежащего выполнения условий Договора.

**2.5. Заказчик обязан:**

2.5.1. Соблюдать требования локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих порядок оказания услуги, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Учреждения, Организации.

2.5.2. В установленные сроки вносить плату за услугу.

2.5.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения, Организации, возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. По просьбе Учреждения приходить для беседы при наличии претензий Учреждения, Организации к отношению Учащегося к получению услуги.

2.5.5. Предоставить Учреждению информацию о наличии противопоказаний у Учащегося к употреблению отдельных видов продуктов.

2.5.6. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством, локальными актами Учреждения, касающиеся оказания услуги.

**2.6. Заказчик имеет право:**

2.6.1. Требовать предоставления услуги надлежащего качества.

2.6.2. Требовать от Учреждения, Организации предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги.

2.6.3. Знакомиться с уставом Учреждения, Организации, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Учреждения, Организации в рамках оказания услуги.

2.6.4. Обращаться к Учреждению, Организации с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями) касающимися его работы.

2.6.5. На частичное или полное возмещение оплаты за услуги в соответствии с законодательством РФ, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

### III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

3.1. Размер платы, взимаемой с Заказчика за обеспечение питанием Учащегося, определяется приказом директора Учреждения, исходя из определенного размера возмещения расходов на питание соответствующих категорий учащихся.

Возмещение расходов на обеспечение питанием Учащегося осуществляется в пределах расходов, установленных нормативным правовым актом города Тюмени и доведенных до Учреждения на выполнение государственного задания.

3.2. Оплата за обеспечение питанием Учащегося, за исключением услуг буфета производится Заказчиком **авансом** до дня предоставления услуги по питанию в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации, через информационную систему «Учет питания», либо в кассах, банкоматах и терминалах обслуживания кредитных организаций на основе квитанции, сформированной с использованием информационной системы «Учет питания».

Оплата за услуги буфета производится непосредственно Учащимся, Заказчиком путем внесения денежных средств в Организацию в порядке наличного и безналичного расчета непосредственно в момент оказания услуги и в месте ее оказания.

3.3. Организацией предоставляется отсрочка оплаты за услуги по питанию с возможностью продолжения питания Учащегося в размере 300 рублей.

3.4. Списание денежных средств производится за фактически оказанные Учащемуся услуги.

### IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Учреждение, Организация и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заказчик, подписывая Договор, подтверждает, что получил от Учреждения и Организации всю необходимую информацию об оказании услуги, в том числе о стоимости услуги.

5.2. Заказчик, подписывая Договор, подтверждает, что ознакомлен с информацией, касающейся особенностей услуги и условий ее предоставления.

### VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

6.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор. Соглашение о расторжении Договора Сторонами не заключается. Договор считается расторгнутым со дня, следующим за днем подачи в Учреждение заявления о расторжении Договора.

### VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в пределах сроков оказания услуг в соответствии с пунктом 1.2. Договора, а в части оплаты услуги – до исполнения Заказчиком обязательств по оплате.

7.2. Договор продлевается на следующий учебный год в случае перехода Учащегося в следующий класс в рамках данного Учреждения.

7.3. Все договоры, соглашения, ранее заключенные между Сторонами по вопросам организации питания Учащегося, утрачивают силу с момента подписания Договора.

7.4. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Стороны признают юридическую силу Договора, дополнений и приложений к нему с использованием факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Учреждения, Организации.

7.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, локальными актами Учреждения.

### VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Учреждение:** Государственное автономное общеобразовательное учреждение Тюменской области "Гимназия российской культуры", Юридический адрес: 625016, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Широтная, 47, телефон 8 (3452) 33-97-11, ИНН 7203383993, КПП 720301001, ОГРН 1167232068079 **Наименование получателя:** Департамент финансов Тюменской области (ГАОУ ТО "Гимназия российской культуры" ЛС000351149Г/ИРК) р/сч.: 03224643710000006700 **Банк получателя:** Отделение Тюмень Банка России/УФК по Тюменской области г. Тюмень к/сч.: 40102810945370000060, БИК 017102101.

Директор \_\_\_\_\_ /Э.В. Загвязинская/  
М.П.

**Организация:** Общество с ограниченной ответственностью «Магия вкуса». **Адрес местонахождения:** 625025, г. Тюмень, пер. Магнитогорский, д. 25, телефон 8 (3452) 575-495, **ИНН** 7204122539, **КПП** 720301001, **ОКПО** 86046247, **ОГРН** 1087232012262. **Банковские реквизиты:** Западно-Сибирское отделение №8647 ПАО Сбербанк БИК 047102651 Расчетный счет 40702810567100041361

Директор \_\_\_\_\_ /Сыскова М.Г./  
М.П.

**Заказчик:** Ф.И.О. \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ Адрес: \_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_, эл. почта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_